

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su despacho

Señor Viceministro :

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 241-2016 , aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 26-2016**, correspondiente al período del 04 al 31 de enero de 2016 y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura Serie "A" No.00111

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- 1.- Reunión con secretario privado de la vicepresidencia de la república.
- 2.- Reunión con equipo de Asesoría Jurídica del Despacho Superior del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 3.- Reunión General del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 4.- Reunión con Técnico de Recursos Humanos de la Delegación de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 5.- Reunión sobre el caso del licenciado Celso Chaclán.
- 6.- Reunión con personal de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 7.- Reunión con el personal de la Dirección Técnica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 8.- Reunión con Programa Nacional de Resarcimiento.
- 9.- Reunión con la Academia de Lenguas Mayas y Dirección Técnica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 10.- Reunión con RRHH y Dirección Técnica de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 11.- Lectura sobre Plan Estratégico del SIC.
- 12.- Reunión con Secretario Privado de la Vicepresidencia.
- 13.- Reunión con la Directora Técnica de Participación ciudadana.

14.- Reunión con coordinador administrativo, asistente de dirección general y delegados de Recursos Humanos y Planificación sobre el POA de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

15.- Lectura de mejoras en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas realizadas en la administración del doctor Cojtí.

16.- Reunión con dirección técnica de vinculación sobre el SIC.

17.- Reunión con asesor y subdirector administrativo financiero sobre caso Celso Chaclán.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1.- Apoyo para los acuerdos sobre juego de la pelota maya y uso de la numeración maya en documentos del ejecutivo.

2.- Envío de la propuesta de acuerdo sobre el juego de la pelota maya y numeración maya.

3. Directrices de trabajo para el 2016 por parte del Director General de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

4.- Cabildeo para autorización de permiso por motivos de estudio.

5.- Consenso con el personal de la dirección técnica administrativa y financiera sobre el pago del consultor Celso Chaclán.

6.- Aporte del Ministerio de Cultura y deportes para el 25 de febrero en la conmemoración de la dignificación nacional.

7.- Propuesta de carta de entendimiento entre la Academia de Lenguas Mayas y el Ministerio de Cultura y Deportes

8.- Directrices para agilizar la elaboración de contratos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

9.- Listado de observaciones sobre el Plan Estratégico del SIC

10.- Concretar fecha para la capacitación de los promotores culturales.

11.- Propuesta de seis mejoras en la administración del doctor Cojtí que se deben de incluir.

Hugo R. Solórzano
Hugo Roberto Solórzano Barrios

Vo.Bo.



DR. DEMETRIO COJTÍ CUXIL
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES